

## Plan d'études facultaire – Maîtrise en bio-informatique – Segment 70

Les étudiants et les étudiantes du programme doivent déposer, au moment du processus d'admission, un plan d'études facultaire à la technicienne ou au technicien en gestion des dossiers étudiants (TGDE) responsable des études supérieures de leur unité. Pour aider à mieux comprendre le cheminement attendu, consultez [La Boussole](#).

À la maîtrise, le plan d'études facultaire doit comprendre les informations suivantes :

### A. Choix de cours

- **Scolarité préparatoire et complémentaire** (au besoin)  
Il s'agit de cours imposés au candidat lorsque sa préparation antérieure ne satisfait pas aux exigences du programme auquel il soumet une demande d'admission.
- **Cours du programme d'études** (obligatoire, à option, au choix)  
Il s'agit des cours de la [structure](#) du programme.
- **Cours en surplus**  
Il s'agit de cours qui ne sont pas exigés dans la structure, mais auxquels l'étudiant ou l'étudiante s'inscrit pour faire face aux besoins particuliers de son projet de recherche. Il est à noter que l'offre de cours des Saisons des ESP fait partie de cette catégorie.
- **Cours hors programme**  
Il s'agit de cours qui ne sont pas exigés dans la structure. L'étudiant ou l'étudiante s'y inscrit à des fins personnelles. Il est à noter que des frais supplémentaires sont facturés pour ces cours.

### B. Montage financier pour la première année

En accord avec la [Politique de financement intégré](#) de la Faculté de médecine, une prévision des ressources financières dont l'étudiant ou l'étudiante pourra disposer durant la première année doit être présentée avec sa demande d'admission.

### C. Étapes obligatoires et exigences propres au programme choisi (facultatif)

*À la maîtrise, la durée normale des études est de 6 trimestres (l'équivalent de 3 trimestres plein temps et 3 trimestres de rédaction).*

Il est important de savoir que le cheminement dans les programmes de maîtrise est balisé par des étapes obligatoires qui doivent être franchies à des périodes spécifiques. Entre autres, l'ensemble des cours doit être complété dans les 3 premiers trimestres de la maîtrise et le mémoire doit être déposé avant la fin du 6<sup>e</sup> trimestre.

### D. Signatures

- Étudiant/Étudiante
- Directeur/Directrice, Codirecteur/Codirectrice
- Responsable de programme

## Plan d'études facultaire – Maîtrise en bio-informatique – Segment 70

NOM, PRÉNOM		MATRICULE	
DIRECTEUR OU DIRECTRICE DE RECHERCHE		CODIRECTEUR OU CODIRECTRICE (s'il y a lieu)	
TITRE DU PROJET DE RECHERCHE			
LIEU DES ACTIVITÉS DE RECHERCHE			
TRIMESTRE ET ANNÉE D'ADMISSION		STATUT	

### A. Choix de cours

Veillez vous référer à la structure du programme afin de faire votre choix de cours

[Veillez vérifier les horaires des cours afin de vous assurer que les cours sont offerts au trimestre demandé.](#)

*NOTE : L'abandon ou l'annulation d'un cours cause des perturbations au cheminement des études engageant des frais supplémentaires.*

SIGLE	CRÉDIT	TITRE DU COURS	TRIMESTRE	ANNÉE	DÉSIGNATION D'EXIGENCE
70A – obligatoire – 3 crédits					
BIE6046	1	Introduction : éthique de la recherche			Obligatoire
BIN60051	0	Communication scientifique 1.1	Automne		Obligatoire
BIN60052	2	Communication scientifique 1.2	Hiver		Obligatoire
70B – option – 0 à 12 crédits					
					Option
					Option
					Option
70C – option – 0 à 6 crédits					
					Option
70D – option – 0 à 9 crédits					
					Option
					Option

70E – option – 0 à 12 crédits					
					Option
					Option
					Option
70F – option – 0 à 6 crédits					
					Option
					Option
70G – option – 0 à 6 crédits					
					Option
					Option
70H – choix – 0 à 4 crédits					
					Choix
					Choix
70I – obligatoire – 30 crédits					
BIN6008	30	Mémoire			Obligatoire

## B. Ressources financières

Bilan approximatif des revenus dont l'étudiant ou l'étudiante pourra disposer durant ses études.

SOURCE	DESCRIPTION	MONTANT DEMANDÉ	MONTANT OBTENU
Contribution du directeur ou de la directrice de recherche			
Bourses départementales			
Bourses facultaires			
Bourses ESP			
Autres bourses institutionnelles			
Bourses de Centre de recherche			
Autres bourses externes (ex. : fondation)			
Bourses des organismes subventionnaires provinciaux			
Bourses des organismes subventionnaires fédéraux			
Autres sources de revenus liées à l'enseignement ou à la recherche (auxiliariat, charge de cours)			
Aucune ressource financière. Revenus personnels supérieurs à 20 000 \$ et suffisants pour subvenir aux besoins <input type="checkbox"/>			
<b>TOTAL</b>			
Si le montant cumulatif des différentes sources de financement est inférieur à 20 000 \$, merci de justifier et d'indiquer les mesures envisagées pour corriger la situation.			

**N'hésitez pas à consulter certains sites institutionnels qui présentent différentes sources de financement :**

Du financement pour votre réussite : <https://esp.umontreal.ca/bourses-et-financement/du-financement-pour-votre-reussite/>

Vitrine des bourses de la Faculté de médecine : <https://medecine.umontreal.ca/etudes/bourses-et-soutien-financier/>

Répertoire institutionnel des bourses et outils : <https://bourses.umontreal.ca/accueil/>

## Plan d'études facultaire – Maîtrise en bio-informatique – Segment 70

### C. Étapes obligatoires et exigences propres au programme

En plus des cours et des évaluations formatives du directeur ou de la directrice de recherche ainsi que des exigences afférentes aux suivis du comité de parrainage, certains programmes comportent des activités ou exigences particulières.

Veillez décrire **toutes activités prévues à votre formation** (ex. : activités de recherche, travail de laboratoire, séjour d'études ou stage de recherche hors campus, présentation à des congrès, rédaction d'articles, participation à des ateliers ou séances de formation) ainsi que **les autres formations obligatoires prévues en fonction du type de recherche** (ex. : formation des trois conseils, éthique de la recherche, conduite responsable en recherche, EDI, techniques spécifiques de laboratoire, etc.).

### D. Signatures

Nom de l'étudiant/étudiante	Signature	Date
-----------------------------	-----------	------

Nom du directeur/directrice	Signature	Date
-----------------------------	-----------	------

Nom du codirecteur/codirectrice (s'il y a lieu)	Signature	Date
---	-----------	------

<b>RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION DU PROGRAMME</b>
--

Commentaire ou recommandation
-------------------------------

Responsable du programme	Signature	Date
--------------------------	-----------	------