

COMITÉ DE THÈSE

Procédure pour la création et la convocation du comité de thèse.

But du comité de thèse :

Le but du comité de thèse est d'évaluer la progression de l'étudiant(e) au cours de ses études de doctorat. Le comité de thèse évalue également l'environnement dans lequel travaille l'étudiant(e). Les recommandations du comité doivent être formatives et permettre à l'étudiant(e) d'évoluer scientifiquement et de compléter ses études dans les temps requis. En cas de problèmes, l'étudiant(e) peut en tout temps convoquer son comité.

Lors d'un passage direct au PhD, le comité de thèse doit faire une recommandation au Comité des Études Supérieures quant à la pertinence d'accorder le droit de passage direct.

Création du comité de thèse :

Avant son inscription au PhD, l'étudiant(e) verra à la création de son comité de thèse. Le comité de thèse est formé de trois membres : le directeur de recherche, un chercheur choisi par l'étudiant et un président désigné par le Comité des Études Supérieures. Après discussion avec son directeur de recherche, l'étudiant(e) contacte le chercheur qu'il a identifié et s'assure que celui-ci accepte de siéger sur le comité. L'étudiant(e) remet le nom du chercheur au Comité des Études Supérieures qui désignera alors le président.

Convocation du comité de thèse :

Une fois par année, à la session choisie par l'étudiant lors de la composition du comité de thèse, l'étudiant(e) prend l'initiative de contacter les membres de son comité et voit à la planification de la rencontre (date, heure, local). La rencontre est annuelle, sans exception, même l'année pendant laquelle l'étudiant doit réussir son examen prédoctoral.

Rencontre du comité de thèse :

Environ une semaine avant la rencontre avec son comité de thèse, l'étudiant(e) remet à chaque membre la « fiche de l'étudiant(e) » complétée.

Lors de la réunion, l'étudiant(e) présente les résultats obtenus au cours de l'année et les expériences prévues pour l'année à venir. L'étudiant(e) devrait prévoir une présentation d'environ 30 minutes et une période de questions/discussion.

Une fois la rencontre terminée, l'étudiant(e) quitte la salle pour une première discussion entre les membres du comité. Au retour de l'étudiant(e), le comité complète la fiche d'évaluation de l'étudiant(e) et discute, en sa présence, de ses points forts et faiblesses. L'étudiant(e) rencontre ensuite le comité en absence de son directeur de recherche pour discuter de tous sujets pertinents. **L'évaluation se veut formative, pour évaluer la progression de l'étudiant(e) par rapport à son propre cheminement scientifique. Bien qu'elle soit obligatoire, cette évaluation n'est jamais utilisée lors de concours de bourses ou autres pour classer les étudiant(e)s. Cependant la rencontre annuelle de l'étudiant(e) et du comité de thèse est requise pour l'inscription de l'étudiant(e) aux trimestres suivants.**

Rôle du président

Le président voit à la bonne marche de la réunion et dirige les discussions entre les membres du comité et l'étudiant(e). Il signe les formulaires d'évaluation au nom du comité.

En cas de problèmes majeurs apparents dans la progression des études et/ou dans la relation entre l'étudiant(e) et son directeur de recherche, le comité de thèse peut recommander que le Comité des Études Supérieures analyse la situation.

Formulaires disponibles :

- Composition du comité de thèse (avant l'inscription)
- Fiche de l'étudiant(e)
- Évaluation des candidats au grade de PhD

Formulaire : Composition du comité de thèse

But du comité de thèse :

Le but du comité de thèse est d'évaluer la progression de l'étudiant(e) au cours de ses études de doctorat. Le comité de thèse évalue également l'environnement dans lequel travaille l'étudiant(e). Les recommandations du comité doivent être formatives et permettre à l'étudiant(e) d'évoluer scientifiquement et de compléter ses études dans les temps requis. En cas de problèmes, l'étudiant(e) peut en tout temps convoquer son comité.

Création du comité de thèse :

Avant son inscription au PhD, l'étudiant(e) verra à la création de son comité de thèse. Le comité de thèse est formé de trois membres : le directeur de recherche, un chercheur choisi par l'étudiant et un président désigné par le Comité des Études Supérieures. Après discussion avec son directeur de recherche, l'étudiant(e) contacte le chercheur qu'il a identifié et s'assure que celui-ci accepte de siéger sur le comité.

L'étudiant(e) et son directeur de recherche proposent :

Nom du chercheur proposé : _____

Sujet de recherche : _____

Le chercheur a accepté d'être membre du comité de thèse :

L'étudiant et son directeur s'engagent à convoquer le comité de thèse une fois l'an à la session

Été Automne Hiver

Noms et Signatures :

Étudiant(e) : _____
(lettres moulées) (Signature)

Directeur de recherche : _____
(lettres moulées) (Signature)

Responsable des Études supérieures : _____

Date : _____

FICHE DE L'ÉTUDIANT(E)

Nom :

Directeur :

Co-directeur :

Dates d'inscription

- M.Sc.
- Passage direct
- Ph.D.

Cours :

- Moyenne
 - M.Sc.
 - Ph.D.
- Cours encore à faire

Financement : (source, montant, durée)

Publications / présentations

Fiche de l'étudiant(e) - Comité de thèse

Décrivez votre projet en faisant ressortir avant tout les progrès réalisés depuis votre dernier comité de thèse (une page maximum, simple interligne). Lors de la dernière rencontre avant la rédaction de la thèse, l'étudiant(e) devrait présenter une esquisse du plan de sa thèse (contenu des sections « introduction », « résultats » et « discussion » entre autres).

COMITÉ DE THÈSE

ÉVALUATION DES CANDIDATS AU GRADE DE Ph.D.

Ce formulaire constitue une évaluation de l'étudiant par rapport à ses propres performances et à sa capacité à s'améliorer. Cette évaluation vise à susciter une discussion constructive.

L'évaluation est donc formative et ne sert en aucun temps à évaluer l'étudiant lors de concours de bourses ou autres.

NOM DE L'ÉTUDIANT :		DATE DU COMITÉ:
MEMBRES DU COMITÉ	Directeur :	Codirecteur :
	Président :	Membre :

	CRITERES	Évaluation Cote 1,2 ou 3	Commentaires
1	Connaissance du sujet		
2	Connaissances scientifiques générales		
3	Curiosité scientifique		
4	Capacité à formuler des hypothèses		
5	Progression du projet		
6	Cohérence du projet		
7	Présentations orales		
8	Présentations écrites		
9	Capacité de synthèse		
10	Motivation		
11	Intégration dans l'équipe		

Évaluation : 1 : Constitue un point faible de l'étudiant(e)
2 : Très bien mais place à l'amélioration
3 : Constitue un point fort de l'étudiant(e)

<p>1-Progression du projet et appréciation globale</p> <p>2- Objectifs à rencontrer dans l'année</p> <p style="text-align: center;"><i>Des commentaires de la part de l'étudiant, du directeur ou du comité peuvent être annexés.</i></p>

<p>REMARQUES DE L'ÉTUDIANT :</p>

Signature du président du comité

Signature de l'étudiant

Signature responsable ES

Date